

# LA MAISON POUR TOUS DES RANCY RECRUTE

## Chargé·e d'accueil et Responsable de bar associatif

### Informations générales

Intitulé du poste	Chargé·e d'accueil et Responsable de bar associatif
Type de contrat	CDI
Structure	Maison Pour Tous des Rancy — MJC de Lyon
Lieu de travail	249 rue Vendôme — 69003 Lyon
Durée hebdomadaire	Temps complet annualisé (33h15 hebdo)
Rémunération	Coefficient 285 — Convention collective de l'Animation (2048 € brut + reprise ancienneté + TR)
Supérieur·e hiérarchique	Directeur·rice adjoint·e
Date de prise de poste	À définir

### Contexte et présentation de la structure

La Maison Pour Tous des Rancy est l'une des 13 MJC (Maison des Jeunes et de la Culture) de Lyon, implantée dans le quartier de la Guillotière. Avec 3 500 adhérent·es, elle développe un projet d'éducation populaire autour de cinq secteurs d'activités : programmation d'ateliers socioculturels, action culturelle, secteur Enfance/Jeunesse, actions citoyennes et espace de vie sociale.

Le bar associatif constitue un espace de convivialité central dans la vie de la structure, ouvert principalement en soirée. Il est à la fois un lieu de rencontre pour les adhérent·es et un outil de financement partiel des activités de la Maison.

## MISSIONS ET RESPONSABILITÉS

### 1. Approvisionnement et mise en place

- Approvisionner le bar en étant en lien avec les différents fournisseurs ; ranger et stocker les produits
- Procéder à l'inventaire des besoins journaliers
- Vérifier quotidiennement les équipements, matériels et produits spécifiques
- Gérer les stocks : commandes, réception des livraisons, inventaires réguliers
- Nettoyer l'espace de vente à la fin du service ; gérer les bacs poubelle en lien avec les équipes d'entretien

### 2. Service, vente et gestion du bar

- Conceptualiser et actualiser les supports de vente (carte, affichage, tarifs)
- Prendre et servir les commandes dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité
- Procéder aux encaissements et gérer la caisse en lien avec la comptabilité de l'association
- Analyser les ventes afin de réajuster les propositions et optimiser l'offre
- Proposer des animations ponctuelles ou soirées thématiques en lien avec l'équipe

### 3. Accueil du public et vie de la Maison

---

- Assurer l'accueil physique et téléphonique des visiteur·euses, adhérent·es et partenaires
- Orienter le public vers les interlocuteur·rices compétent·es ou les ressources adaptées
- Gérer les demandes d'informations (activités, tarifs, adhésions, planning)
- Être en lien avec les technicien·nes d'activités travaillant en soirée (sollicitations, réception de documents...)
- Assurer la sécurité des locaux pendant le service
- Procéder à la fermeture de la structure en fin de service : tour du bâtiment, extinction des lumières, mise sous alarme
- Enregistrer les nouvelles adhésions et mettre à jour le fichier des membres

### 4. Participation à la vie associative

---

- Participer aux réunions d'équipe et aux temps collectifs obligatoires, ainsi qu'aux événementiels de la Maison
- Contribuer à la communication interne et à la circulation de l'information
- Collaborer avec les bénévoles et les autres salarié·es de la structure
- Être force de proposition pour améliorer l'accueil et les services proposés

## PROFIL RECHERCHÉ

### Compétences et expériences

---

- Expérience dans des missions similaires (bar, accueil, animation socioculturelle) appréciée
- Maîtrise des opérations de caisse et de gestion des stocks
- Aisance relationnelle, sens de l'écoute et de l'hospitalité
- Capacité à gérer plusieurs tâches simultanément dans un environnement animé
- Connaissance et partage des valeurs du milieu associatif, notamment des MJC : atout apprécié

### Qualités personnelles

---

- À l'écoute, polyvalent·e et dynamique
- Ponctuel·le, sérieux·se et rigoureux·se
- Organisé·e et autonome
- Esprit d'équipe et goût pour le travail en collectif
- Bienveillance, diplomatie et gestion apaisée des situations tendues
- Flexibilité et disponibilité (travail en soirée et possiblement le week-end)

### Formation / diplômes

---

- Formation en accueil, animation, commerce ou hôtellerie-restauration appréciée
- BAFA ou équivalent selon le public accueilli : apprécié
- Permis de conduire souhaité

## CONDITIONS DE TRAVAIL

<b>Horaires</b>	Principalement en soirée, variables selon planning ; flexibilité attendue
<b>Environnement</b>	Bar associatif, espace d'accueil, lieu de vie collectif de quartier
<b>Équipement fourni</b>	Matériel de caisse, accès aux outils numériques de l'association
<b>Formation</b>	Accueil et accompagnement à la prise de poste prévus
<b>Convention collective</b>	Convention collective de l'Animation (ECLAT) — coefficient 285

### Modalités de candidature

---

Les candidatures (CV + lettre de motivation) sont à adresser à :

**M. le Directeur — Maison Pour Tous des Rancy**

recrutement@salledesrancy.com

249 rue Vendôme — 69003 Lyon

**Date limite de candidature : 30 juin 2026**